

## **REGULAMIN RAD PROGRAMOWYCH**

### **– zasady powoływania, ustalania składu i zakresu działania rad programowych kierunków prowadzonych w ramach Szkoły Zdrowia Publicznego Collegium Medicum Uniwersytetu Warmińsko – Mazurskiego w Olsztynie**

#### § 1

Postanowienia ogólne:

1. Rada programowa jest organem społecznym, kolegialnym i doradczym. Decyzje rady programowej mają charakter opiniodawczo - doradczy dla Dyrektora, Wicedyrektora ds. studenckich i kształcenia oraz Zespołu ds. Zapewniania Jakości Kształcenia. Rada programowa powoływana jest na czteroletnią kadencję (odpowiadającą kadencji władz Szkoły Zdrowia Publicznego) odrębnie dla każdego kierunku studiów. Rada programowa składa się z członków reprezentujących główne grupy specjalności i przedmiotów realizowanych w ramach kształcenia na poszczególnych kierunkach oraz przedstawicieli studentów i absolwentów. Członkiem rady programowej jest Wicedyrektor ds. studenckich i kształcenia. Każdy członek rady programowej może zostać odwołany z powierzonej mu funkcji na własną prośbę ze względu na szczególne okoliczności lub w przypadku zaniedbań w pełnieniu obowiązków.
2. Celem rady programowej jest weryfikacja i aktualizacja planów i programów kształcenia zgodnie z obowiązującymi standardami.

Rada programowa czuwa nad:

- prawidłową realizacją planów studiów i programów kształcenia w zakresie nauk podstawowych, klinicznych oraz kierunkowych na poszczególnych kierunkach studiów,
- prawidłowym wymiarem godzinowym i zakresem kształcenia praktycznego,
- właściwym tygodniowym i dziennym rozkładem i wymiarem zajęć dydaktycznych.

3. Rada programowa kieruje się w swoim działaniu obowiązującymi aktami prawnymi, w tym ustawami, rozporządzeniami Ministerstwa Edukacji i Nauki, uchwałami Senatu UWM

w Olsztynie, decyzjami i zarządzeniami Rektora UWM w Olsztynie, a także uwzględnia uchwały i wytyczne Polskiej Komisji Akredytacyjnej.

4. Członkowie rady programowej zobowiązani są do zapoznania się z aktualnymi aktami prawnymi regulującymi zasady kształcenia na poszczególnych kierunkach studiów.

## § 2

Powoływanie i skład rad programowych na poszczególnych kierunkach studiów:

1. Rady programowe powoływane są decyzją Dyrektora Szkoły Zdrowia Publicznego na okres czteroletniej kadencji.

2. W skład rad programowych wchodzi:

- a. Wicedyrektor ds. studenckich i kształcenia,
- b. Przewodniczący rady,
- c. Przedstawiciele nauczycieli akademickich z zakresu nauk podstawowych (min. 1),
- d. Przedstawiciele nauczycieli akademickich z zakresu nauk kierunkowych (min. 1),
- e. Przedstawiciele studentów danego kierunku studiów (nie mniej niż 2),
- f. Przedstawiciel Samorządu Studenckiego,
- g. Przedstawiciel absolwentów danego kierunku studiów.

## § 3

Zakres działania rady programowej:

- 1) kształtowanie właściwego profilu absolwenta zgodnego ze standardami nauczania na poszczególnych kierunkach studiów Szkoły Zdrowia Publicznego,
- 2) uaktualnianie planów studiów i programów kształcenia zgodnie obowiązującymi aktami prawnymi,
- 3) przedstawianie Dyrektorowi propozycji doboru form zajęć dydaktycznych i ich wzajemnych proporcji niezbędnych do osiągnięcia założonych efektów kształcenia,
- 4) weryfikacja i ocena realizacji uchwał Senatu UWM w Olsztynie i zarządzeń Rektora UWM w Olsztynie w sprawie zasad tworzenia programów kształcenia i planów studiów,
- 5) analiza i standaryzacja metod ewaluacji zakładanych efektów kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych na poszczególnych kierunkach studiów,
- 6) weryfikacja sylabusów z uwzględnieniem celu, efektów, metod nauczania, kontroli efektów kształcenia osiąganych przez studenta, treści, piśmiennictwa oraz ilości punktów ECTS,

- 7) coroczne kontrole realizacji treści programowych i szczegółowych programów kształcenia oraz sylabusów na poszczególnych kierunkach studiów z uwzględnieniem uwag i wniosków rad pedagogicznych,
- 8) okresowa weryfikacja matryc efektów kształcenia pod kątem realizacji wszystkich zakładanych efektów, bez zbędnego ich powtarzania,
- 9) współudział metodologiczny i merytoryczny nad przygotowaniem do egzaminu dyplomowego na danym kierunku studiów,
- 10) opracowywanie i przedkładanie Dyrektorowi propozycji nowych sposobów i metod kształcenia na realizowanych kierunkach,
- 11) zgłaszanie Dyrektorowi wszelkich uwag związanych z właściwą realizacją procesu kształcenia,
- 12) analiza wniosków dotyczących współpracy z innymi ośrodkami w zakresie dydaktyki i oceny jakości kształcenia,
- 13) proponowanie zmian w regulaminie studiów zgodnie z prowadzonym sposobem kształcenia, w tym zmian w zakresie organizacji studiów i liczebności grup studenckich,
- 14) prowadzenie konsultacji z osobami przygotowującymi programy kształcenia i odpowiedzialnymi za dydaktykę oraz prowadzącymi zajęcia, odnośnie ich treści, formy, wymiaru godzinowego, zasad sprawdzania wiedzy i umiejętności, oceny zajęć i oceny nauczycieli akademickich, etc.,
- 15) weryfikacja i propozycje zakupów bibliotecznych odpowiednich do wykazów piśmiennictwa obowiązującego w kształceniu poszczególnych przedmiotów,
- 16) opracowywanie i aktualizowanie, we współpracy z koordynatorem kierunku studiów oraz koordynatorem kształcenia praktycznego, dzienniczka praktyk zawodowych dla danego kierunku studiów,
- 17) udzielanie wsparcia w procesie akredytacji oraz w innych procesach zewnętrznej oceny Szkoły Zdrowia Publicznego,
- 18) radzie programowej może zostać powierzone wykonanie innych prac zleconych przez Dyrektora Szkoły Zdrowia Publicznego związane z realizowanym procesem kształcenia,
- 19) pracami rady programowej kieruje jej przewodniczący.

#### § 4

1. Rada ustala swoje stanowisko większością głosów.
2. Posiedzenia rad odbywają się przynajmniej dwa razy w ciągu roku akademickiego.

3. Posiedzenia rad są protokołowane. Protokoły przechowywane są u przewodniczącego rady i przesyłane są Zespołowi ds. Zapewniania Jakości Kształcenia.
4. Przewodniczący przedstawia przynajmniej raz w roku Dyrektorowi sprawozdanie z działalności rady.

## § 5

1. Wszelkie zmiany w niniejszym regulaminie wymagają zatwierdzenia decyzją Dyrektora Szkoły Zdrowia Publicznego.
2. Regulamin rad programowych wchodzi w życie z dniem jego zatwierdzenia przez Dyrektora SZP.