



Sylabus przedmiotu - część A Technologie informacyjne

104SJP-TECHINF
ECTS: 2.00
CYKL: 2023Z

TREŚCI MERYTORYCZNE

ĆWICZENIA KOMPUTEROWE

Podstawy technik informatycznych i użytkowanie komputerów. Przetwarzanie tekstów MS Word – style, element składowe dokumentu (tabele, autokształty, równania). Przetwarzanie tekstów MS Word – recenzowanie dokumentów, korespondencja seryjna. Przetwarzanie tekstów MS Word – pola specjalne, hiperłącza, zakładki, odwołania, formularze. Arkusze kalkulacyjny MS Excel – podstawy, operacje, funkcje, formanty. Arkusze kalkulacyjny MS Excel – wykresy i tabele przestawne. Grafika menedżerska i prezentacyjna MS PowerPoint. Bazy danych jako magazyn informacji. Usługi w sieciach informatycznych. Naukowe bazy danych. Aspekty humanistyczne, etyczno-prawne i społeczne w dostępie do TI i w korzystaniu z tej technologii.

CEL KSZTAŁCENIA

Przygotowanie do posługiwania się technologią informacyjną w zakresie korzystania z komputerów i komunikacji oraz do stosowania tej technologii w poznawaniu innych dziedzin

OPIS EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZEDMIOTU W ODNIESIENIU DO OPISU CHARAKTERYSTYK DRUGIEGO STOPNIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KWALIFIKACJI NA POZIOMACH 6-8 POLSKIEJ RAMY KWALIFIKACJI W ODNIESIENIU DO DYSCYPLIN NAUKOWYCH I EFEKTÓW KIERUNKOWYCH

Symbole efektów dyscyplinowych:

M/NZP_P7S_WG.B.W8.+ , M/NZP_P7S_WG.B.W21.+ , M/NZP_P7S_KK.KP7_KO6+ , M/NZP_P7S_UW.E.U5.+

Symbole efektów kierunkowych:

B.W8.+ , KP7_KO6+ , E.U5.+ , B.W21.+

EFEKTY UCZENIA SIĘ:

Wiedza:

W1 - Zna narzędzia informatyczne i statystyczne służące do opracowywania i przedstawiania danych oraz rozwiązywania problemów

W2 - Zna podstawowe formy i sposoby przekazywania informacji z wykorzystaniem środków dydaktycznych

Umiejętności:

U1 - Potrafi posługiwać się wyspecjalizowanymi narzędziami i technikami informatycznymi w celu pozyskania danych i ich opracowania

Kompetencje społeczne:

K1 - Korzysta z obiektywnych źródeł informacji

FORMY I METODY DYDAKTYCZNE:

Ćwiczenia komputerowe(W1;W2;U1;K1;):ćwiczenia komputerowe

Akty prawne określające efekty uczenia się:
274/2023

Dyscypliny: nauki medyczne, nauki o kulturze fizycznej, nauki o zdrowiu

Status przedmiotu:

Obligatoryjny

Grupa przedmiotów:B - Nauki ogólne

Kod: ISCED 0915

Kierunek studiów:

Fizjoterapia

Zakres kształcenia:

Profil kształcenia:

Praktyczny

Forma studiów: Stacjonarne

Poziom studiów: Jednolite magisterskie

Rok/semestr: 1/1

Rodzaj zajęć: Ćwiczenia komputerowe

Liczba godzin w semestrze: Ćwiczenia komputerowe: 30.00

Język wykładowy: polski

Przedmioty wprowadzające: -

Wymagania wstępne: znajomość podstaw na poziomie szkoły średniej

Nazwa jednostki org. realizującej przedmiot: Katedra Psychologii i Socjologii Zdrowia oraz Zdrowia Publicznego

Osoba odpowiedzialna za realizację przedmiotu: dr Karolina Osowiecka

e-mail:

Uwagi dodatkowe:

FORMA I WARUNKI WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ:

Ćwiczenia komputerowe (Kolokwium praktyczne) - - - W1, W2, U1, K1

Ćwiczenia komputerowe (Ocena pracy i współpracy w grupie) - - - U1, K1

LITERATURA PODSTAWOWA:

1. Zielińska A., *Edytor tekstów Word od podstaw*, Wyd. iTStart, R. 2022

2. Wrotek W., *Excel 2021 PL*, Wyd. Helion, R. 2022

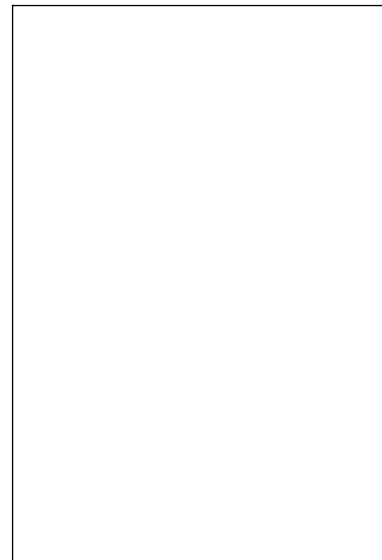
3. Tomaszewska A., *ABC PowerPoint 2016 PL. Ćwiczenia*, Wyd. Helion, R. 2015

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

1. Wróblewski P., *ABC komputera*, Wyd. Helion, R. 2007

2. Mendral D. Szeliga M., *ABC systemu Windows Vista PL*, Wyd. Helion, R. 2007

3. Wojciechowski A., *Usługi w sieciach informatycznych*, Wyd. PWN, R. 2007



Szczegółowy opis przyznanej punktacji ECTS - część B

**104SJP-
TECHINF
ECTS: 2.00
CYKL: 2023Z**

Technologie informacyjne

Na przyznaną liczbę punktów ECTS składają się:

1. Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim:

- udział w: Ćwiczenia komputerowe	30.0 h
- konsultacje	1.0 h
	OGÓŁEM: 31.0 h

2. Samodzielna praca studenta:

Przygotowanie do ćwiczeń komputerowych	29.00 h
Przygotowanie do kolokwium praktycznego z MS Word i MS Excel	

OGÓŁEM: 29.0 h

godziny kontaktowe + samodzielna praca studenta **OGÓŁEM: 60.0 h**

1 punkt ECTS = 25-30 h pracy przeciętnego studenta,
liczba punktów ECTS= 60.0 h : 30.0 h/ECTS = 2.00 ECTS

Średnio: **2.0 ECTS**

- w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	1.03 punktów ECTS
- w tym liczba punktów ECTS za godziny realizowane w formie samodzielnej pracy studenta	0.97 punktów ECTS