

**REGULAMIN ORAZ ZASADY NAUCZANIA
OBOWIĄZUJĄCE STUDENTÓW STUDIÓW STACJONARNYCH
COLLEGIUM MEDICUM
I ROKU KIERUNKU FIZJOTERAPIA
REALIZUJĄCYCH PRZEDMIOT „ZDROWIE PUBLICZNE”
semestr zimowy 2023/2024**

1. Dane organizacyjne

Nazwa jednostki organizacyjnej realizującej przedmiot „Zdrowie Publiczne”:

Katedra Psychologii i Socjologii Zdrowia oraz Zdrowia Publicznego
Szkoła Zdrowia Publicznego
Collegium Medicum UWM w Olsztynie
10-082 Olsztyn, ul. Warszawska 30, USK- parter nowe skrzydło szpitala
tel. 89 524 53 28

Osoba odpowiedzialna i prowadząca przedmiot:

dr hab. n. med. Anita Mikołajczyk, prof. UWM
e-mail: anita.mikolajczyk@uwm.edu.pl

2. Obowiązujące reguły

2.1.

Zajęcia obejmują: 15 godzin ćwiczeń.

Ćwiczenia przebiegają według harmonogramu w dniach i godzinach przewidzianych planem. W trakcie roku student uczęszcza na zajęcia wyłącznie z grupą studencką, do której został na początku roku przypisany. W przypadkach wyjątkowych i sporadycznych istnieje możliwość zmiany grupy poprzez koleżeńską zamianę studenta danej grupy ze studentem innej grupy w porozumieniu ze Starostą Roku i z prowadzącym zajęcia.

2.2.

Podczas ćwiczeń obowiązuje zakaz wprowadzania na salę dydaktyczną osób postronnych, a także nagrywania dźwięków, wykonywania zdjęć lub filmów. W wyjątkowych przypadkach np. zdrowotnych zakaz może ulec cofnięciu po uprzednim poinformowaniu osoby prowadzącej dane zajęcia.

Podczas zajęć stacjonarnych (w siedzibie UWM) należy stosować się do aktualnych wytycznych w zakresie reżimu sanitarnego obowiązujących na terenie uczelni (np. Studenci powinni mieć zasłonięte zarówno usta, jak i nos maską medyczną chirurgiczną).

2.3.

Student ma obowiązek zapoznania się i przestrzegania zasad BHP i niniejszego regulaminu, co potwierdza własnoręcznym podpisem. W wyjątkowym przypadku

zajęć zdalnych podpis zastępuje wysłanie informacji z potwierdzeniem o zapoznaniu się z regulaminem za pomocą aplikacji Microsoft Teams na platformie Microsoft 365.

O jakichkolwiek sytuacjach zagrożenia zdrowia podczas zajęć student ma obowiązek niezwłocznie powiadomić osobę prowadzącą zajęcia.

Student ponosi odpowiedzialność materialną za straty wynikające z jego działania. Obowiązkiem studenta jest szanowanie sprzętów i pomocy dydaktycznych.

2.4.

W sytuacji zaistnienia jakichkolwiek nieprzewidzianych zmian organizacyjnych Starosta Roku powinien skontaktować się z koordynatorem i z osobą prowadzącą przedmiot.

3. Zasady zaliczenia przedmiotu

3.1.

Student jest zobowiązany przygotować się teoretycznie na dane ćwiczenie zgodnie z podaną tematyką w oparciu o obowiązujące podręczniki, bądź inne dodatkowe materiały lub sugestie uzyskane od prowadzącego. Na każdym ćwiczeniu oprócz znajomości bieżącej tematyki, obowiązuje znajomość materiału ze wszystkich poprzednio odbytych zajęć. Studenci zobowiązani są zaopatrzyć się w niezbędne przybory i materiały potrzebne do danych zajęć.

3.2.

Prowadzący zajęcia nauczyciel akademicki ma prawo do sprawdzania wiedzy studentów w formie pisemnej lub ustnej oraz do oceny współpracy w grupie, aktywności i zaangażowania Studenta w dyskusję podczas zajęć. Student zobowiązany jest samodzielnie rozwiązywać podane problemy poprzez formułowanie hipotez i weryfikowanie ich w toku operacji umysłowych i praktycznych, przy wsparciu nauczyciela podczas zajęć. Doceniona ponadprzeciętna aktywność i przygotowanie się Studenta do zajęć może zostać nagrodzona przez prowadzącego plusem lub pozytywną oceną. Ewidentny brak udziału w dyskusji i/lub ewentualnej pracy w grupie może skutkować otrzymaniem przez studenta oceny niedostatecznej.

Otrzymanie oceny niedostatecznej podczas zajęć nakłada na Studenta obowiązek jej zaliczenia na najbliższych kolejnych zajęciach. Zadawalająca odpowiedź ustna lub pisemne opracowanie (wybór zależny od decyzji prowadzącego dane zajęcia) stanowią podstawę umożliwiającą zaliczenie oceny niedostatecznej.

3.3.

Obecność na zajęciach jest obowiązkowa.

Dopuszczalna jest usprawiedliwiona nieobecność na nie więcej niż 30% godz. zajęć przewidzianych planem w semestrze. Przekroczenie tego limitu uniemożliwia zaliczenie przedmiotu.

W wyjątkowych przypadkach losowych (np. dłuższy pobyt w szpitalu) należy o tym fakcie poinformować osobę prowadzącą zajęcia i ustalić z nią, w przypadku istnienia takiej możliwości, dogodny termin zaliczenia.

Każda nieobecność na zajęciach musi być usprawiedliwiona i zaliczona.

W sprawach zdrowotnych obowiązuje zaświadczenie lekarskie, w pozostałych zwolnienie udzielone przez Opiekuna Roku lub odpowiednie władze. W celu uzyskania zaliczenia nieobecności na zajęciach student zobowiązany jest przyswoić materiał oraz przedstawić pisemne opracowanie tematyki danego zajęcia. Usprawiedliwienie nieobecności i przygotowane opracowanie należy przekazać prowadzącemu na najbliższych zajęciach po ustąpieniu przyczyny nieobecności. W przypadku niemożności pozostawienia usprawiedliwienia w dokumentacji u prowadzącego, należy pozostawić jego kopię a oryginał okazać do wglądu. W przypadku braku zaliczenia nieobecności na zajęciach student otrzymuje ocenę niedostateczną.

W wyjątkowej sytuacji zajęć on-line zarówno skan usprawiedliwienia jak i opracowanie tematyki należy przesłać na adres e-mail: anita.mikolajczyk@uwm.edu.pl.

3.4.

Zaliczenie przedmiotu odbywa się na podstawie oceny samodzielnego przygotowania się Studenta do zajęć na podstawie podanej literatury lub ewentualnych sugestii prowadzącego oraz na podstawie zdobytej wiedzy podczas zajęć.

Student przystępuje do testu jednokrotnego wyboru składającego się z pytań zamkniętych i/lub otwartych. Podczas testu wymagane jest zachowanie wszelkich form uczciwości oraz standardów etycznych obowiązujących w środowisku studenckim (zgodnie z zasadami akademickiej praworządności i uczciwości). Nie wywiązanie się z w/w wymagań powoduje automatyczne otrzymanie oceny niedostatecznej. Ocena pozytywna możliwa jest po uzyskaniu 70% prawidłowych odpowiedzi.

Na końcową ocenę mogą wpłynąć oceny cząstkowe, które Student mógł uzyskać podczas zajęć.

Oceny końcowe z przedmiotu:

5 bardzo dobry

4,5 dobry plus

4 dobry

3,5 dostateczny plus

3 dostateczny

2 niedostateczny - brak zaliczenia przedmiotu

3.5.

W przypadku sugestii, wątpliwości lub zażaleń student ma prawo i obowiązek kontaktu z osobą odpowiedzialną za przedmiot (kwestie nieuregulowane w przedstawionym regulaminie pozostają w gestii koordynatora przedmiotu), Konsultacje odbywają się w godzinach uzgodnionych indywidualnie z daną grupą studencką.

3.6.

Wystąpienie niestabilnej sytuacji epidemiologicznej może spowodować zmianę sposobu realizacji poszczególnych zajęć.