

Wewnętrzny System Zapewniania Jakości Kształcenia	Symbol WSZJK-O- SZP -18	Data 31.03.2022
Collegium Medicum Szkoła Zdrowia Publicznego	Wydanie 2_2022	Stron 1 z 2
Procedura usprawiedliwiania przez studenta nieobecności na egzaminach i zaliczeniach		

1. CEL

Celem procedury jest określenie zasad usprawiedliwiania przez studenta nieobecności na egzaminach i zaliczeniach z przedmiotów realizowanych w Szkole Zdrowia Publicznego.

2. ZAKRES PROCEDURY I CZAS WYKONANIA:

Procedura określająca zasady usprawiedliwiania nieobecności na egzaminach i zaliczeniach w Szkole Zdrowia Publicznego.

3. UPRAWNIENIA, KOMPETENCJE I ODPOWIEDZIALNOŚĆ

- **Nauczyciel akademicki** - ustala termin egzaminu (I termin, II terminu), przyjmuje lub odrzuca usprawiedliwienie studenta.
- **Wicedyrektor ds. studenckich i kształcenia** – podejmuje decyzje w zakresie odwołania studenta w przypadku nieuwzględnienia usprawiedliwienia przez nauczyciela akademickiego

4. OPIS POSTĘPOWANIA

1. Obowiązują trzy terminy egzaminów z danego przedmiotu w jednym semestrze. Terminy te przypadają odpowiednio w sesji egzaminacyjnej letniej lub zimowej (I termin) i w sesji egzaminacyjnej jesiennej poprawkowej lub zimowej poprawkowej (II i III termin).
2. Student, który nie przystąpił do egzaminu w uzgodnionym terminie, zobowiązany jest poinformować egzaminatora o przyczynie nieobecności oraz po ustaniu przyczyny dostarczyć egzaminatorowi usprawiedliwienie. Jeżeli egzaminator uzna je za wystarczające, wyznacza kolejny termin egzaminu.

- a. Wniosek do prowadzącego egzamin nauczyciela akademickiego o usprawiedliwienie nieobecności na egzaminie lub zaliczeniu i wyznaczenie dodatkowego terminu egzaminu lub zaliczenia składa się wraz z zaświadczeniem mającym być podstawą usprawiedliwienia albo zwolnieniem lekarskim w terminie odpowiednio 3 dni od opuszczonego egzaminu lub zaliczenia i 3 dni od ostatniego dnia zwolnienia lekarskiego.
- b. Podstawą usprawiedliwienia nieobecności na egzaminie lub zaliczeniu może być zwolnienie lekarskie albo zaświadczenie o przystąpieniu w tym samym terminie do innego egzaminu lub zaliczenia podpisane przez nauczyciela akademickiego przyjmującego egzamin lub zaliczenie i poświadczone przez odpowiedni dziekanat.
- c. W przypadku nieuwzględnienia usprawiedliwienia przez prowadzącego egzamin nauczyciela akademickiego studentowi przysługuje odwołanie, w przeciągu 7 dni od momentu doręczenia usprawiedliwienia, do Wicedyrektora ds. studenckich i kształcenia, którego decyzja jest ostateczna.
- d. Nieusprawiedliwienie nieobecności studenta w wyznaczonym I terminie lub w II terminie jest równoznaczne z utratą tych terminów oraz brakiem oceny/ocen.
- e. Nieusprawiedliwiona nieobecność studenta w III terminie skutkuje brakiem oceny oraz niezaliczeniem przedmiotu.

5. PODSTAWA PRAWNA

1. ZARZĄDZENIE Nr 118/2019 Rektora Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie z dnia 20 grudnia 2019 roku w sprawie Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia w Uniwersytecie Warmińsko-Mazurskim w Olsztynie
2. UCHWAŁA Nr 622 Senatu Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie z dnia 20 grudnia 2019 roku w sprawie uchylenia Uchwały Nr 355 Senatu UWM w Olsztynie z dnia 26 lutego 2010 roku w sprawie wprowadzenia Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia, ze zmianami
3. UCHWAŁA Nr 528 Senatu Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie z dnia 25 czerwca 2019 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu Studiów Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie