

**Zasady realizacji przedmiotów ogólnouczeniowych
dla studentów studiów stacjonarnych
w semestrze zimowym roku akademickiego 2024/2025**

(z wyłączeniem Filii UWM w Olsztynie z siedzibą w Elku)

1. Zasady realizacji przedmiotów ogólnouczeniowych **obowiązują na studiach stacjonarnych - jednolitych magisterskich oraz pierwszego stopnia (licencjackich i inżynierskich).**
2. Przedmioty realizowane są zgodnie z programem studiów i prowadzone wyłącznie w formie wykładów, w wymiarze 30 godzin, w dwóch niezależnych edycjach, tj. w semestrze zimowym (pierwsza edycja), w semestrze letnim (druga edycja).
3. Student dokonuje wyboru przedmiotu(ów) spośród oferty określonej dla danego kierunku studiów.
4. **Organizacja zapisów na przedmioty ogólnouczeniowe:**
 - 4.1 Studenci dokonują zapisu na dany przedmiot drogą internetową w systemie USOS w **terminie od 3 października 2024 r. od godz. 10.00 do 6 października 2024 r. do godz. 23.59.**
 - 4.2. Studenci dokonują zapisu, korzystając z indywidualnego loginu i hasła dostępu. Login stanowi numer PESEL, natomiast hasło pozostaje identyczne, jak wykorzystywane w systemie Internetowej Rejestracji Kandydatów, podczas rekrutacji na studia.
 - 4.3. Uniwersytet nie odpowiada za skutki udostępnienia hasła i loginu osobom trzecim.
5. **Przedmiot kończy się zaliczeniem z oceną.**
6. Zajęcia realizowane są wg niżej określonego schematu organizacyjnego:
 - 6.1. dzień tygodnia – **poniedziałek,**
 - 6.2. godziny realizacji zajęć: **15.00 – 16.30; 16.45 – 18.15; 18.30 – 20.00.**
7. Studenci, którzy nie uzyskali zaliczenia z przedmiotu, zobowiązani są do powtarzania zajęć.
8. Zapisu na powtarzany przedmiot student dokonuje w systemie USOS, po uprzednim dopełnieniu formalności wynikających z procedury określającej zasady dokonywania wpisu na zajęcia z powtarzanego przedmiotu.
9. Formalności, o których mowa w pkt. 8 należy dopełnić w dziekanacie w terminie umożliwiającym dokonanie zapisu zgodnie z harmonogramem.
10. Wyklucza się możliwość zmiany oraz rezygnacji z przedmiotu, na który dokonano zapisu.
11. **Uruchomienie kształcenia - rozpoczęcie realizacji zajęć dydaktycznych z danego przedmiotu możliwe jest po wypełnieniu limitu grupy, tj. minimum 45 osób.**
12. W przypadku niewypełnienia limitu zapisów na dany przedmiot, grupa ulega rozwiązaniu. Studenci zapisani na przedmiot, który nie został uruchomiony z uwagi na niewypełnienie limitu zapisów, zobowiązani są dokonać zapisu na inny przedmiot wybrany spośród oferty określonej na wydziale (decyduje dostępność miejsc). Zapisu można dokonać w Biurze ds. Kształcenia drogą e-mailową (e-mail: dagmara.pipczynska@uwm.edu.pl) lub telefonicznie (mgr Dagmara Pipczyńska 89 524-55-38), w **nieprzekraczalnym terminie do 7 października 2024 roku (włącznie) do godz. 10.00.**

PROREKTOR
Wypocli
dr hab. Włodzisław Wysocki, prof. UWM